

Профессиональная образовательная автономная  
некоммерческая организация  
**МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ  
РЕКЛАМЫ И ДИЗАЙНА**

**Одобрено**  
Педагогическим советом  
академии  
от «09» февраля 2026 г.  
(протокол № 1)

**Утверждаю**  
Директор академии

приказ от «09» февраля 2026 г. № 5



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Информационные технологии в  
профессиональной деятельности

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 42.02.01 Реклама

**Москва 2026**

Оценочные материалы учебной дисциплины рассмотрены и одобрены предметно- цикловой комиссией дисциплин из области информатики и вычислительной техники **ПО АНО "Международная академия дизайна и рекламы"**

Протокол №1 «09» февраля 2026 г.

Оценочные материалы учебной дисциплины разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 42.02.01 Реклама, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «21» июля 2023 г. № 552

Организация-разработчик: **ПО АНО "Международная академия дизайна и рекламы"**

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт оценочных материалов	4
2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины	16
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины (текущий контроль)	21
4. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	40

# 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

## 1.1. Область применения

Оценочные материалы предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности СПО 42.02.01 Реклама

Оценочные материалы включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме **дифференцированного зачета**.

Оценочные материалы разработаны на основании основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 42.02.01 Реклама рабочей программы учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

**Оценочные материалы позволяет оценивать:**

### **Перечень компетенций, формируемых при освоении дисциплины**

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 11.** Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

## 2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка уровня освоения умений и усвоения знаний по дисциплине производится на основании промежуточной аттестации, в том числе по результатам текущего контроля.

Условием допуска обучающихся к промежуточной аттестации является выполнение всех работ по текущему контролю. Промежуточная аттестация должна целостно отражать объем проверяемых умений и знаний.

**2.1. Формы и методы текущего контроля:** устный опрос, письменный опрос (может быть проведен в форме тестирования), выполнение практических работ при проведении практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа, в том числе сообщение по теме или реферативное задание, или исследовательское задание, предусматривающее создание и защиту электронной презентации по теме, и т.п.

**Устный опрос** – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

**Письменный опрос** – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса. Письменный опрос может быть проведен в форме тестирования. Тесты – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру оценки уровня знаний и умений обучающихся. Если письменный опрос проводится в форме тестирования или компьютерного тестирования студенты должны внимательно прочитать задания теста и выполнить задание теста. Как правило, выбрать правильный ответ из предложенных вариантов. Максимальное время прохождения теста указывается в задании в зависимости от количества вопросов в тесте.

**Комбинированный опрос** – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам. Задания выполняются студентом в строгой последовательности без консультации преподавателя.

**Выполнение практических работ** при проведении практических занятий направлено на проверку умений и сформированности компетенций (элемента компетенций). В текущем контроле оценивается правильность выполнения заданий по теме и степень самостоятельности обучающегося при выполнении заданий.

При проведении практических занятий может быть проведена **деловая или ролевая игра**. Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи, а также уровень сформированности компетенций (элемента компетенций).

**Самостоятельная работа в виде сообщения по теме или реферативного задания, или исследовательского задания, предусматривающего создание и защиту электронной презентации по теме.**

**Сообщение по теме** – контроль знаний по индивидуальным или групповым заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса.

**Реферативное задание** является формой самостоятельной работы студентов. Реферат оформляется в бумажном варианте в соответствии с требованиями, предъявляемыми к

оформлению курсовой работы. Реферат может сопровождаться электронной презентацией. Защита реферата проводится в устной форме в рамках учебных занятий.

Выполнение исследовательского задания, результатом которого выступает разработка **электронной презентации**, является формой самостоятельной работы студентов. Электронная презентация разрабатывается студентами индивидуально. Защита исследовательского задания с показом презентации проводится в устной форме в рамках учебных занятий. При подготовке выступления по презентации можно руководствоваться рекомендациями к подготовке защиты курсовой работы.

## 2.2. Критерии текущего контроля:

### Критерии оценки устного или письменного опроса:

- «5» - Ответ полный, аргументированный
- «4» - Ответ требует дополнений
- «3» - Ответ раскрывает с наводящими вопросами
- «2» - Отказывается отвечать

### Критерии оценки письменного опроса в форме тестовых заданий, практических работ при проведении практических занятий:

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91% - 100%	5	отлично
71% - 90%	4	хорошо
51% - 70%	3	удовлетворительно
0% - 50%	2	неудовлетворительно

### Критерии оценки письменной практической работы:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

### Критерии оценки деловой игры:

- «5» - Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Проведен детальный анализ нормативных правовых и теоретических источников, решение всех вопросов, поставленных в сценарии деловой игры аргументировано.
- «4» - Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Проведен детальный анализ нормативных правовых и теоретических источников, решение вопросов деловой игры принято верно, но не аргументированно.
- «3» - Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Не проведен детальный анализ нормативных правовых и теоретических источников
- «2» - Полученные результаты не соответствуют поставленной цели

### Критерии оценивания рефератов, сообщений

Оценка 5 - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата, сообщения: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная

позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Оценка 4 – основные требования к реферату, сообщению, и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата, сообщения; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к оформлению реферата, сообщения. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, сообщения или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата, сообщения не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 1 – реферат или сообщение не представлен.

### **Критерии оценивания защиты презентаций**

Оценка 5 - ставится, если выдержан объем презентации- 12-16 слайдов, тема раскрыта полностью, дизайн логичен и подчеркивает содержание, имеются постоянные элементы дизайна, графика соответствует теме, отсутствуют грамматические ошибки.

Оценка 4 – объем презентации выдержан, но тема раскрыта не полностью, имеются незначительные грамматические ошибки, дизайн соответствует содержанию, графика соответствует содержанию.

Оценка 3 - объем презентации выдержан, работа демонстрирует неполное понимание содержания, дизайн и графика случайные, есть грамматические ошибки, мешающие восприятию информации.

Оценка 2 – работа сделана фрагментарно, тема не раскрыта. Оценка 1 – презентация не представлена.

### **2.3.Критерии промежуточной аттестации**

**Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (дифференцированного зачета) используются следующие критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно,

с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Для проведения промежуточной аттестации в форме зачета используются следующие критерии оценки:**

**«Зачтено»** выставляется, если ответ логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ, подкрепленный знанием литературы и источников по теме задания, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики, допущение не более одной ошибки в содержании задания, а также не более одной неточности при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики при допущении не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы.

**«Не зачтено»** выставляется, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения материала, систематическое использование разговорной лексики, допущение не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; существенное нарушение логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение не более трех ошибок в содержании задания, а также не более трех неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; полное отсутствие логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение более трех ошибок в содержании задания, а также более трех неточностей при аргументации своей позиции, полное незнание литературы и источников по теме вопроса, отсутствие ответов на дополнительно заданные вопросы.

**При выполнении заданий в тестовой форме обычно используются следующие критерии оценки**

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91% - 100%	5	отлично
71% - 90%	4	хорошо
51% - 70%	3	удовлетворительно
0% - 50%	2	неудовлетворительно

**Критерии оценивания выполнения практической работы:**

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

**При решении комплексной ситуационной задачи можно использовать следующие критерии оценки:**

**«отлично»**

- дается комплексная оценка предложенной ситуации;
- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
- последовательное, правильное выполнение всех заданий;
- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

**«хорошо»**

- дается комплексная оценка предложенной ситуации;
- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
- последовательное, правильное выполнение всех заданий;
- возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя;
- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

**«удовлетворительно»**

- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;
- неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя;
- выполнение заданий при подсказке преподавателя;
- затруднения в формулировке выводов.

**«неудовлетворительно»**

- неправильная оценка предложенной ситуации;
- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

### **3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ)**

#### **Примерный перечень тестовых заданий**

1. **Информационные технологии в проф/деятельности предназначены для:**
  2. \*для сбора, хранения, выдачи и передачи информации
  3. постоянного хранения информации;
  4. Производить расчеты и вычисления;
  5. Использовать в делопроизводстве.
2. **Носители информации используемые в проф/деятельности:**
  - 1.\* карта памяти, жесткий магнитный диск, лазерный диск
  2. дискета;
  3. винчестер;
  4. Оперативная память
3. **Основные этапы обработки в ИТ информации:**
  1. \*устройства ввода, обработка, вывод информации
  2. исходная информация, конечная информация;
  3. обработка и выход информации;
  4. ввод информации.
4. **Технические средства информационных технологий:**
  1. \*ЭВМ, принтер, мультимедийные средства
  2. принтер, мышь, сканер;
  3. монитор, системный блок;
  4. клавиатура.
5. **Программные средства информационных технологий:**

1. драйвера;
2. \*системные программы, прикладные программные средства
3. программы;
4. утилиты
6. **Необходимость изучения дисциплины ИТ в своей проф/деятельности**
  1. просто иметь представление;
  2. \*знать и уметь использовать полученные знания в профессиональной деятельности
  3. сферы применения;
  4. применять телекоммуникационные средства.
7. **Как классифицируются сети в информационных технологиях?**
  1. \*локальная, глобальная и региональная
  2. глобальная и региональная;
  3. региональная и локальная.
  4. специальная
8. **Способы защиты информации в информационных технологиях?**
  1. информационные программы;
  2. \*технические, законодательные и программные средства
  3. внесистемные программы;
  4. ничто из перечисленного.
9. **Способы передачи информации в сетях?**
  1. \*интернет, электронная почта, спец/поисковые программы
  2. почтовая программа;
  3. интернет;
  4. все что перечислено
10. **Сферы применения ИТ в профессиональной деятельности:**
  1. \*все сферах проф/деятельности
  2. подготовка продукции;
  3. поиск решений;
  4. телеконференции.
11. **Прикладные программные средства информационных технологий:**
  1. \*офисный пакет прикладных программ;
  2. мастер публикаций;
  3. база данных;
  4. все что перечислено.
12. **Средства мультимедиа применяемые в информационных технологиях:**
  1. \*интерактивная доска, ЭВМ и программа мастер презентаций;
  2. проектор;
  3. программа и ЭВМ;
  4. ЭВМ и звуковые колонки.
13. **Печатающее устройство в ИТ это?**
  1. дигитайзер;
  2. \*принтер;
  3. стриммер;
  4. плоттер.
14. **Название устройств для хранения информации в ИТ?**
  1. гибкий диск;
  2. \*флеш карта, лазерный диск, жесткий диск;
  3. память;
  4. регистр.
14. **Область памяти где хранится временно удаленный элемент?**
  1. \*буфер;
  2. пиктограмма;
  3. пиксель;

4. распечатка.

**16. Информационные технологии это-**

1. система программных средств;
2. комплекс технических средств;
3. \*система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации;
4. ничто из перечисленного.

**17. Информационные технологии для работы с текстовой информацией это-**

1. электронный редактор;
2. форматер;
3. настольные издательские системы ;
4. \* текстовый редактор.

**18. Информационные технологии для работы с табличной информацией это-**

1. \*электронная таблица;
2. база данных;
3. оформитель таблиц и данных;
4. ничто из перечисленного.

**19. Гипертекст это в ИТ-**

1. разделение текста на отдельные фрагменты;
2. информационный фрагмент;
3. \*информационная форма содержащая текст, графику, видео и аудио звуки
4. долговременное хранение данных.

**20. Понятие мультимедиа означает-**

1. считывать информацию с компакт-диска;
2. \*много средств представления информации пользователю
3. считывать и записывать информацию на компакт-диск;
4. проигрывать музыкальные файлы.

**20. Средства компьютерной техники предназначены-**

1. \* для реализации комплексных технологий обработки и хранения информации;
2. выполнять различные вспомогательные операции;
3. занимаются оформлением документаций;
4. для реализации технологий передачи информации.

**23. Какой тип принтеров является наиболее производительным и долговечным?**

1. матричный принтер;
2. струйный принтер;
3. \*лазерный принтер ;
4. фотопринтер.

**24. Какое из перечисленных устройств не является устройством ввода в ИТ?**

1. мышь;
2. сканер;
3. \*принтер
4. клавиатура.

**25. Интернет - технологии это -**

1. \*множество способов и методов для передачи информации по сети Интернет
2. связь пользователя;
3. база данных.
4. ничто из перечисленного

**26. Программное обеспечение информационных технологий?**

1. \*это все программы установленные на ЭВМ;
2. это упорядоченная последовательность команд;
3. это программы предназначенные для решения конкретных задач.
4. ничто из перечисленного

**27. В базовую аппаратную конфигурацию ЭВМ в ИТ входит:**

1. монитор, клавиатура, динамики, системная плата;

2. системный блок, монитор, принтер, мышь, дигитайзер;
3. \*системный блок, монитор, клавиатура, мышь+
4. сканер, мышь, системный блок.

**27. Виды программ составляющих программное обеспечение в ИТ:**

1. стандартные, интернетовские, текстовые, архиваторы;
2. \*базовые, системные, служебные, прикладные ;
3. операционная система, прикладные программы, антивирусы, дискета;
4. все что перечислено

**29. Операционная система в ИТ нужна для того, чтобы:**

1. \*управлять работой ЭВМ ;
2. охлаждать процессор;
3. не находить информацию в Интернете.
4. все что перечислено.

**30. Автоматизированное рабочее место (АРМ) в ИТ это:**

1. \*технические средства обеспечивающие автоматизацию рабочего места
2. способ дезорганизации рабочего места;
3. для преобразования информации;
4. интерактивная связь пользователя с сетью.

**31. Производительность работы ЭВМ в ИТ зависит от:**

1. размера экрана монитора;
2. \*тактовой частоты процессора
3. напряжения питания;
4. быстроты нажатия клавиши.

**32. Какое устройство в ИТ может оказывать вредное воздействие на здоровье?**

1. принтер;
2. \*монитор ;
3. системный блок;
4. модем.

**33. К основным средствам защиты информации в ИТ относятся:**

1. обеспечение целостности данных;
2. соблюдение правил ;
3. соблюдение правил обработки и передачи информации;
4. \* технические, программные и законодательные средства;

**34. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является:**

1. слово;
2. точка экрана;
3. абзац;
4. \* символ (знакоместо)

**35. Технические средства сбора информации в ИТ это :**

1. \*клавиатура, сканер, микрофон, видекамера;
2. монитор, планшет, диктофон, джойстик;
3. принтер, световое перо, клавиатура;
4. все что перечислено.

**36. В состав мультимедийного компьютера входит:**

1. проекционная панель;
2. \*дисковый накопитель, видео и звуковая карта, звуковые колонки;
3. модем;
4. плоттер.

**37. Процедуры обработки информации в ИТ это ?**

1. тиражирование, проверка, передача,
2. \*сбор, обработка, хранение, передача
3. вывод, контроль, полнота;
4. систематизация, анализ, уточнение, составление.

38. **Какая программа не является антивирусной?**

1. AVP;
2. \*ACDSee;
3. Avast;
4. DrWeb.

39. **Когда вирус не может появиться в технических средствах?**

1. при работе с дискетой и компакт-дисками;
2. при просмотре информации в Интернете;
3. \*при выключенном питании ЭВМ ;
4. при работе с электронной почтой.

40. **Гипер текст – это:**

1. не очень большой текст;
2. \*структурированный текст
3. текст набранный на ЭВМ;
4. текст в котором используется шрифт очень большого размера.

41. **Приемы для работы с текстовой информацией в ИТ это:**

1. выделение, выравнивание, настройка текста;
2. набор, подготовка, выделение текста;
3. \*набор, редактирование, форматирование, сохранение и печать текста;
4. печать, выделение, редактирование текста.

42. **Где можно использовать компьютерные сети:**

1. дома;
2. в учебных заведениях;
3. на работе;
4. \*во всех перечисленных случаях

43. **К достоинствам компьютерной сети в ИТ относятся:**

1. \*быстрый, точный и прямой обмен информацией;
2. снижение стоимости телефонных переговоров;
3. уменьшение количества подземных кабелей;
4. во всех перечисленных случаях.

44. **Приемы для работы с числовой информацией в ИТ:**

1. заполнение таблиц, программирование, обработка запросов;
2. \*вычисления, обработка, диаграммы, таблицы, прогнозирование;
3. сводки, калькуляции, анимации, видеоизображения;
4. гипертекст, сортировка, базы данных.

45. **Автоматизированное рабочее место это в ИТ:**

1. \*средства обеспечивающие автоматизацию и размещенное на рабочем месте;
2. система производства;
3. средства технич/средств передачи сигналов от источника к потребителю;
4. средства по предоставлению пользователю информационных услуг.

46. **Глобальная компьютерная сеть это...**

1. сеть охватывающая регион;
2. сеть охватывающая страну;
3. \*сеть охватывающая значительное географическое пространство;
4. сеть охватывающая континент.

47. **Арифметико – логическое устройство тех/средств является составной частью...**

1. генератора тактовых импульсов;
2. \*микропроцессора ;
3. системной шины;
4. основной памяти винчестера.

48. **Информационная безопасность в ИТ это:**

1. модификация информации;

2. \*защита данных от преднамеренного доступа;
3. совокупность взаимосвязанных данных;
4. все что перечислено

**49. Признаки проявления вируса:**

1. гасит экран монитора;
2. высокая скорость размножения;
3. \*прекращение или неправильная работа компьютера;
4. сходны с естественными вирусами.

**50. Разрешающей способностью видео средств в ИТ является....**

1. изображения горизонтальные;
2. изображения вертикальные;
3. размер диагонали;
4. \*количество точек на 1 кв. см.

**51. Сканер это....**

1. \*устройство предназначенное для ввода информации в компьютер;
2. устройство предназначенное для вывода информации на печать;
3. система выполнения вывода текстов;
4. устройство для проектно-конструкторских работ.

**52. Основными типами графической информации в ИТ являются....**

1. метрический и структурный;
2. физический и логический;
3. \*векторный и растровый;
4. точечный и не точечный.

**53. Антивирусными программами в ИТ являются...**

1. \*Aidstest; Doctor web;
2. Win rar, , Arj;
3. Aidstest, Win zip;
4. ничто из перечисленного.

**54. Доступ к Интернету в ИТ можно получить через...**

1. шлюз;
2. \*модемное соединение;
3. почту;
4. маршрутизатор.

**55. Системой программирования в ИТ не является.....**

1. Java;
2. Visual C;
3. Borland Deiphi ;
4. \* MS DOS.

**56. Графика в ИТ с представлением изображения в виде совокупности точек это...**

1. прямой;
2. прямолинейный;
3. \*растровый;
4. фрактальный.

**57. К справочно – правовым системам в ИТ относятся....**

1. \*Гарант, Консультант Плюс;
2. ничто из перечисленного;
3. база данных;
4. автоматизированное рабочее место.

**58. Обработка данных в информационно-поисковой системе это...**

1. ввод данных;
2. вывод списков данных;
3. \*поиск, сортировка и фильтрация данных;
4. ничто из перечисленного.

**58. Модем это....**

1. устройство увеличения протяженности компьютерной сети;
2. программа не для коммутации каналов связи;
3. операционная система компьютерной сети;
4. \*устройство для передачи и приема информации;

**59. Электронная почта предназначена для передачи....**

1. WWW – страниц;
2. системных программ;
3. \*текстовых и графических файлов ;
4. только текстовых сообщений.

**60. Программа запускаемая при включении ЭВМ называется...**

1. ничто из перечисленного;
2. программной оболочкой;
3. драйвером;
4. \*операционной системой

**61. Для печати изображений следует использовать...**

1. \*высококачественное устройство печати
2. буфер;
3. шрифтоноситель;
4. матричное печатающее устройство.

**62. Пакеты прикладных программ могут быть на....**

1. гибких дисках;
2. \*на носителях информации
3. на кассетах;
4. ничто из перечисленного.

**63. Информационные технологии в проф/деятельности делятся на:**

1. \*технические и программные средства;
2. универсальные и специализированные;
3. законодательные и технологические;
4. все что перечислено выше

**64. В офисный пакет прикладных программ входит:**

1. \*база данных, текстовый и графический редактор, электронная таблица;
2. игры;
3. инструментальные программы;
4. рабочие программы.

**65. Устройство управления периферийным оборудованием?**

1. \*Драйвер
2. Контролер;
3. Интерфейс;
4. Ничто из перечисленного

**66. Устройство визуализации текстовой и графической информации:**

1. \*Монитор
2. Принтер;
3. Сканер;
4. Звуковые колонки.

**67. Наиболее опасные вирусы в ИТ носят названия:**

1. \*сетевые
2. макровирусы;
3. дикие;
4. безобидные

**68. «Специалисты», занимающиеся проникновением и заражением программ:**

1. Хакеры+
2. Технокрысы;

3. Кракеры;

4. Квакеры.

**69. Для защиты доступа к компьютеру используются:**

1. \*Пароли

2. Подтверждения;

3. Разрешения;

4. Уведомления.

**70. Медиа файлы имеют объем памяти:**

1. \* Большой

2. Маленький;

3. Очень маленький

4. Средний

**71. Сердцем или мозгом компьютера в ИТ является:**

1. \*Микропроцессор

2. Мышь;

3. Вентилятор;

4. Блок питания.

**72. Мощный пакет прикладных программ в ИТ это:**

1. \*Интегрированная прикладная система

2. Отдельные простые прикладные программы;

3. Программы;

4. Ничто из перечисленного

**73. Если информация соответствует текущему моменту то она:**

1. \*Актуальна

2. Непонятна;

3. Серийная;

4. Порядковая.

**74. Компьютерные сети, абоненты которых расположены в различных странах**

**это:**

1. \*Глобальная сеть

2. Домашняя сеть;

3. Локальная сеть;

4. Исполнительная сеть.

**75. Информационным объектом в ИТ является.....**

1. \*Документ MS Word;

2. Карта памяти;

3. Компьютерная сеть;

4. Человек.

**76. Что из перечисленного не является информационными технологиями....**

1. Установка MS Office

2. Установка операционной системы;

3. Установка драйвера принтера;

4. \* Разборка компьютера

**77. Информационные технологии должны обеспечить:**

1. \*Сбор, хранение, обработку, выдачу и передачу информации;

2. Постоянного хранения информации;

3. Производить расчеты;

4. Использовать в делопроизводстве.

**78. Носителями информации в профессиональной деятельности являются...**

1. \*Карта памяти-флешка, жесткий диск, лазерный диск;

2. Дискета;

3. Накопитель;

4. Дисковод.

**79. Основные этапы обработки экономической информации в ИТ это....**

1. \* Ввод, обработка, хранение и вывод информации;
2. Исходная и конечная информация;
3. Обработка;
4. Вывод.

**80. Word- это**

1. Записная книжка;
2. Табличный редактор;
3. \*Текстовый редактор;
4. Все что перечислено.

**81. К прикладному программному обеспечению в ИТ относятся...**

1. \*Текстовый редактор;
2. Программа инструментальная;
3. Программа форматирования;
4. Операционная система.

**82. Электронная презентация в ИТ состоит...**

1. Из листов;
2. \*Из слайдов;
3. Из страниц;
4. Программ.

**83. Какой объект нельзя вставить в слайд?**

1. Видеоклип;
2. Аудио;
3. Фильм;
4. \*Функцию BIOS.

**84. Технические средства ИТ....**

1. \*ЭВМ, принтер, компьютерная сеть;
2. мышь, модем;
3. винчестер;
4. звуковые колонки.

**85. Классификация сетей используемые в проф/деятельности..**

1. \*локальная, глобальная, региональная;
2. глобальная и локальная сеть;
3. региональная и глобальная;
4. все что перечислено.

**86. Способы цивилизованной защиты информации в ИТ...**

1. \*технические, законодательные и программные средства;
2. вирусные средства;
3. системные программы;
4. Прикладные программы.

**87. Автоматизация рабочего места бухгалтера предполагает:**

1. \*совокупность и программных технических средств;
2. только системный блоки мышь;
3. монитор и принтер;
4. клавиатура и мышь.

**88.Способы передачи информации в ИТ?**

- 1.\* интернет, электронная почта, поисковые системы;
2. почтовая программ;
3. видеокамера;
4. все что перечислено.

**89. Сферы применения ИТ в профессиональной деятельности...**

1. \*экономические и бухгалтерские расчеты, делопроизводство, средства связи;
2. подготовка продукции;

3. поиск решений;
4. телеконференции.

**90. Прикладные программные средства ИТ...**

1. \*офисный пакет прикладных программ;
2. текстовый редактор;
3. графический редактор;
4. база данных.

**91. Средства мультимедиа применяемые в ИТ...**

1. \*интерактивная доска, ЭВМ, проектор;
2. проектор;
3. программа и принтер;
4. звуковые колонки.

**92. Какие виды памяти используются в ИТ?**

1. оперативная;
2. постоянная;
3. внешняя;
4. \*все что перечислено.

**93. Какой тип принтеров в ИТ является наиболее производительным?**

1. матричный;
2. струйный;
3. \*лазерный;
4. все что перечислено.

**94. Какое устройство оказывает вредное воздействие на здоровье?**

1. принтер;
2. \*монитор;
3. системный блок;
4. все что перечислено.

**95. Чтобы предотвратить потерю информации в ИТ необходимо...**

1. проверять носители антивирусными программами;
2. проводить дефрагментацию диска;
3. использовать лицензионное программное обеспечение;
4. все действия правильные.

**96. Введенная в память информация не может быть .....**

1. \*услышана;
2. стерта;
3. вызвана пользователем;
4. изменена.

**97. К информационно-правовым справочным системам относятся...**

1. \*гарант, консультант плюс;
2. 1с-предприятие;
3. база данных;
4. автоматизированное рабочее место.

**98. Обработка данных в информационно-поисковых системах это...**

1. \*поиск, сортировка и фильтрация данных;
2. ввод данных;
3. вывод списков данных;
4. ничто из перечисленного.

**99. Электронная почта в ИТ предназначена для...**

1. www-страниц;
2. системных программ;
3. \*текстовых, графических и видео сообщений;
4. все что перечислено.

**100. Где хранится удаленная информация в ИТ?**

1. \*корзина;
2. в файле;
3. в программе;
4. везде.

**101. Информационные технологии для обработки текстовой информации это...**

1. \*текстовый редактор;
2. настольные издательские системы;
3. форматер;
4. электронный редактор.

**102. Информационные технологии для работы с табличной информацией...**

1. \*электронная таблица;
2. база данных;
3. оформитель таблиц;
4. ничто из перечисленного.

**103. Гипер текст в ИТ это...**

1. разделение текста на отдельные фрагменты;
2. \* форма содержащая текст, графику, видео и аудиозвуки;
3. информационный фрагмент;
4. все что перечислено.

**104. Средства технических средств в ИТ предназначены...**

1. \*для реализации комплексных технологий обработки информации;
2. выполнять вспомогательные операции;
3. заниматься оформлением документации;
4. все что перечислено.

**105. Интернет технологии это...**

1. \*множество способов и методов передачи информации;
2. универсальная база данных;
3. издательские системы;
4. все что перечислено.

**106. Процедура обработки экономической информации в ИТ...**

1. тиражирование, проверка, передача;
2. \*сбор, обработка, хранение и передача;
3. вывод, контроль и полнота;
4. анализ, уточнение и составление.

**107. Процедуры для работы текстовой информации в ИТ это...**

1. выделение, выравнивание и настройка;
2. \*набор, редактирование, форматирование, сохранение и печать документа;
3. печать и редактирование;
4. подготовка и набор.

**108. К достоинствам информационной сети относят...**

1. \*быстрый и точный обмен информацией;
2. снижение тарифов;
3. уменьшение количества подземных кабелей;
4. во всех случаях.

**109. Приемы работы с числовой информацией в ИТ:**

1. программирование;
2. сводки;
3. гипертекст;
4. \*вычисление, обработка, диаграммы и таблица.

**110. Глобальная информационная сеть в ИТ это...**

1. сеть охватывающая регион;
2. сеть охватывающая страну;
3. \*сеть охватывающая все географическое пространство;

4. сеть охватывающая континент.

**111. Информационная безопасность в ИТ...**

1. модификация информации;
2. \*защита данных от преднамеренного доступа;
3. совокупность данных;
4. все что перечислено.

**112. Доступ к информационным ресурсам можно осуществить через.....**

1. шлюз;
2. \*модемное соединение;
3. почту;
4. маршрутизатор.

**113. Программа 1С-бухгалтерия является..**

1. \*программой по автоматизации бух/учета;
2. сервисной программой;
3. прикладной программой;
4. просто программой.

**114. Программа 1с-бухгалтерия работает в режиме....**

1. \*конфигуратор, пользователь;
2. запоминать, зарплата;
3. склад, дебитор;
4. все что перечислено.

**115. Отличительная черта «1с-бухгалтерия» это....**

1. \*понятный интерфейс и подробная исчерпывающая информация;
2. прикладная программа;
3. модифицируют информацию;
4. все что перечислено.

**116. Программы для автоматизации бух/учета в ИТ это...**

1. \* 1С-бухгалтерия;
2. гарант;
3. парус;
4. инфин.

**117. Компьютерные программы для бух/учета должны....**

1. \*производить расчеты, обрабатывать, заполнять первичные документы и отчеты;
2. изменять методику учета данных;
3. решать аналитические задачи;
4. все что перечислено.

**118. Могут ли бухгалтеру помочь современные информационные технологии?**

1. \*да;
2. нет.

**119. Как бухгалтер может использовать ЭВМ в своей проф/деятельности?**

1. \*уметь пользоваться тех/средствами и программой 1с-бухгалтерия;
2. как инструмент;
3. оценивать текущее положение;
4. применять программы.

**120. /Основные направления использования бухгалтерских программ...**

1. \*работа со спец/бух/программами;
2. отслеживать последние изменения в программах;
3. знать основы безопасной работы;
4. особенности работы в сетях.

**121. При помощи какой программы обрабатываются бух/документы и отчеты?**

1. \*1С-бухгалтерия;
2. спец/программа;
3. уникальная программа;

4. все что перечислено.

**122. Для чего нужны автоматизированные системы обработки бух/информации?**

1. \*повышения производительности труда;
2. для увеличения срока службы работ ЭВМ;
3. для создания места;
4. все что перечислено.

**123. Программа для автоматизации бух/учета....**

1. мультимедийные средства;
2. \*1С-бухгалтерия;
3. драйвера;
4. спец/программа.

**124. Какой программой надо воспользоваться для защиты информации от вирусов?**

1. \*антивирусная ;
2. архивная;
3. прикладная;
4. все что перечислено.

**125. Какое устройство предназначено для вывода информации в ИТ?**

1. \*принтер;
2. монитор;
3. мышь;
4. все что перечислено.

**4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Промежуточная аттестация знаний по дисциплине осуществляется в форме дифференцированного зачета. Условием допуска к дифференцированному зачету является положительная текущая аттестация по всем видам формам текущего контроля.

**Перечень вопросов для дифференцированного зачета**

1. Введение в информационные технологии; понятие информационных технологий и их классификация.
2. Современные информационные технологии и рынок труда. Информационные технологии – неотъемлемая часть современной жизни человека. 3
3. Версии ОС MSWindows. Основные объекты и приемы управления MS Windows.
4. Файлы и папки Windows. Файловая структура. Главное меню.
5. Настройка операционной системы MS Windows. Установка оборудования.
6. Стандартные и служебные приложения MS Windows. Подключение к сети Интернет.
7. Управление компьютером и выполнение действий без мыши с помощью сочетаний клавиш.
8. Назначение, структура и основные версии пакета MS Office
9. Назначение, интерфейс и особенности работы с приложениями MS Office
10. Дополнительные возможности приложений пакета MS Office.
11. Понятие компьютерной графики.
12. Виды компьютерной графики: растровая графика, векторная графика, фрактальная графика. Представление графических данных: форматы графических данных, цвет, графические редакторы.
13. Редакторы растровой и векторной графики.